

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением единственного учредителя**  
**ООО «Техпромэксперт»**  
**от «28» ноября 2022 г. №16**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о закупках товаров, работ, услуг для нужд**  
**ООО «Техпромэксперт»**

Москва  
2022

## Содержание

№	Номер и название раздела	Страница
1	Раздел 1. Общие положения	6
2	Раздел 2. Органы управления и субъекты процесса	6
3	Раздел 3. Организация закупочной деятельности	7
4	Раздел 4. Информационное обеспечение закупочной деятельности	7
5	Раздел 5. Планирование и отчетность	8
6	Раздел 6. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком	8
7	Раздел 7. Единые требования к участникам процедур закупок	10
8	Раздел 8. Порядок осуществления конкурентных закупок	12
9	Раздел 9. Извещение и документация закупочной процедуры	13
10	Раздел 10. Требование, порядок, срок и случаи возврата обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках	15
11	Раздел 11. Правила описания предмета закупки	16
12	Раздел 12. Способы проведения закупок и условия их применения	17
13	Раздел 13. Особенности проведения закупок без фиксированного объема	18
14	Раздел 14. Конкурс	19
15	Раздел 15. Запрос котировок	27

16	Раздел 16. Аукцион	31
17	Раздел 17. Запрос предложений	39
18	Раздел 18. Конкурс без фиксированного объема	43
19	Раздел 19. Запрос котировок без фиксированного объема	43
20	Раздел 20. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	43
21	Раздел 21. Общие положения о проведении закупок, участниками которых являются субъекты малого и среднего предпринимательства	45
22	Раздел 22. Квалификационный отбор	47
23	Раздел 23. Заключение договора и изменение условий договора	48
24	Раздел 24. Антидемпинговые меры	48
25	Раздел 25. Контроль и обжалование	49
26	Раздел 26. Заключительные положения	49
27	Приложение №1 к Положению о закупке товаров, работ, услуг	50

## Термины и определения

- **Годовая комплексная программа закупок (ГКПЗ, План закупок)** - план мероприятий по заключению в течение планируемого календарного года договоров о закупке в соответствии с процедурами, определенными настоящим Положением.
- **Закон о закупках** – Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- **Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС)** – совокупность информации и документов, публикация которых в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте zakupki.gov.ru предусмотрена Законом о закупках и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.
- **ЕИО** – единый исполнительный орган Общества.
- **Договор о закупке** – договор между Заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заключаемый для удовлетворения потребностей заказчика в продукции.
- **Заказчик** – общество с ограниченной ответственностью «Техпромэксперт». В рамках процессов внутри Общества – должностное лицо Общества, несущее ответственность за определенные финансово-экономические показатели Общества и возглавляющее направление деятельности Общества, для которого осуществляется закупка.
- **Закупочная документация** – комплект документов, предоставляемый Заказчиком участникам процедуры закупки и определяющий правила проведения процедуры и определения ее победителя, требования к предмету закупки, основные условия выполнения договора победителем, правила подготовки и оформления заявки поставщика на участие в процедуре закупки.
- **Закупка** – приобретение Заказчиком способами, указанными в настоящем Положении о закупке, товаров, работ, услуг.
- **Лот** – однородная или функционально взаимосвязанная партия продукции.
- **ЛПА** – локальный правовой акт Общества.
- **Начальная (максимальная) цена договора (предполагаемая цена договора) (лота)** - цена договора (лота), определяемая на основании анализа ранее заключенных договоров на поставку продукции, аналогичной закупаемой, с учетом изменения рыночных цен, или рыночных цен на закупаемую продукцию (в случае если продукция ранее Заказчиком не закупалась). В случае если заключается договор с фиксированием единичных расценок, приблизительная цена договора определяется исходя из предполагаемых на момент заключения договора объемов закупок.
- **Одноименная продукция** - аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары, работы, услуги, которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (детальями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров, результатов работ, услуг, являются однородными по своему потребительскому назначению.
- **Поставщик (подрядчик, исполнитель)** – любая потенциальная или фактическая сторона договора о закупках, включая участников и победителей закупочных процедур.
- **Продукция** - товары, работы, услуги или иные объекты гражданских прав, приобретаемые Заказчиком, включая права на интеллектуальную собственность.
- **Работы** - любая работа, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов, отделка и отделочные работы, а также обслуживанием здания.
- **Стандартная/ серийная продукция** - продукция, производимая вне зависимости от наличия потребности Заказчика, в количестве, превышающем три экземпляра.

- **Товар** – объект договора поставки между продавцом и покупателем, приобретаемый Заказчиком для собственных нужд (с целью использования при осуществлении основной и административно-хозяйственной деятельности).
- **Уполномоченный орган по размещению заказов** – юридическое лицо, которому Заказчиком могут быть переданы полномочия по проведению закупочных процедур, в том числе – по проведению закупочных процедур, общих с другими заказчиками.
- **Услуги** – любой предмет закупок, помимо товаров, работ, в том числе ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование.
- **Электронная торговая площадка** - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение торгов и иных процедур, выборку поставщиков в электронной форме, через Интернет.
- **Аварийная закупка** – закупка, которая возникла в следствие произошедшей аварийное ситуации, непреодолимой силы, чрезвычайных ситуациях природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения.
- **Альтернативное предложение** – предложение, дополненное основному и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в основном предложении организационно-технических и/или коммерческих решений (за исключением отличия только по цене), характеристик поставляемой продукции или условий договора.
- **Субъекты МСП** – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными законодательством РФ, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является Положением о закупке, разработанным и утвержденным в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее 223-ФЗ; Федеральный закон № 223-ФЗ).

1.2. Настоящее положение о закупке товаров, работ, услуг для общества с ограниченной ответственностью «Техпромэксперт» (далее – Положение) регламентирует закупочную деятельность общества с ограниченной ответственностью «Техпромэксперт» (далее – Заказчик) и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223, а также Положением, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.3. Положение применяется ко всем закупкам продукции для нужд Заказчика, за исключением:

- 1) приобретения Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- 2) купли-продажи ценных бумаг и валютных ценностей;
- 3) закупок в области военно-технического сотрудничества;
- 4) закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
- 5) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".

1.4. При закупках продукции Заказчик руководствуется принципами:

- 1) информационной открытости закупки;
- 2) равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствия ограничения допуска к участию в закупках путем установления не измеряемых требований к участникам закупок.

1.5. Поставщик несет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах Заказчика. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов закупочных процедур, за исключением случаев, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации для проведения торгов.

1.6. При проведении закупочных процедур Заказчик вправе отклонить все поступившие заявки и отменить закупочную процедуру до момента подведения ее итогов, за исключением случаев, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации.

## **Раздел 2. Органы управления и субъекты процесса**

2.1. Органами управления закупочной деятельностью Общества являются:

- Учредители (учредитель);
- ЕИО;
- Закупочная комиссия (далее по тексту - Комиссия, ЗК).

2.2. Учредители (учредитель) Общества в части управления закупочной деятельностью осуществляет утверждение Положения о закупках для нужд ООО «Техпромэксперт», а также иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Общества.

2.3. ЕИО в части управления закупочной деятельностью утверждает ГКПЗ Общества, состав ЗК Общества в порядке, предусмотренном ЛПА, принимает решения по вопросам, связанным с закупочной деятельностью Общества.

2.4. Закупочная комиссия (ЗК) Общества является коллегиальным органом Общества, созданным для реализации единой политики закупок и принятия любых решений по существу закупок и других решений, связанных с закупочной деятельностью Общества, которые имеют приоритет по отношению к решениям любых органов Общества, за исключением решений ЕИО. Основной функцией Закупочной комиссии является принятие решений, необходимых для осуществления выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) при проведении закупок.

2.5. Членами Закупочной комиссии (ЗК) не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки. Член Закупочной комиссии обязан незамедлительно сообщить руководителю Заказчика о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. В случае выявления в составе Закупочной комиссии физических лиц, указанных в настоящем пункте, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями настоящего пункта.

### **Раздел 3. Организация закупочной деятельности**

3.1. Заказчик осуществляет функции:

- планирования закупок, в том числе выбор способа закупки;
- проведения закупочных процедур;
- заключения и исполнения договоров по итогам закупочных процедур;
- контроля исполнения договоров;
- обеспечения публичной отчетности;
- оценки эффективности закупок;
- выполнения иных действий, предписанных настоящим Положением.

### **Раздел 4. Информационное обеспечение закупочной деятельности**

4.1. Официальным источником размещения информации о закупках является Единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС).

4.2. В ЕИС размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:

- Настоящее Положение, изменения, вносимые в указанное Положение, размещаемые на официальном сайте в течение пятнадцати дней со дня их утверждения;
- Извещения и документации конкурентных закупочных процедур;
- Договоры, заключаемые по результатам закупочных процедур;
- Изменения в извещениях о закупках и в документациях закупочных процедур;
- Разъяснения документаций закупочных процедур;
- Протоколы, составляемые в ходе проведения закупочных процедур;
- Годовой план закупки товаров, работ, услуг;
- Документации квалификационного отбора;

4.3. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4.4. Протоколы, составляемые в ходе конкурентных закупок, размещаются в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

4.5. Информация, предусмотренная п. 4.2. - 4.4 может быть размещена на сайте Заказчика и иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации.

4.6. Сведения, размещаемые в ЕИС и на сайте Заказчика, должны соответствовать друг другу.

4.7. Документы и сведения, размещенные в ЕИС и на сайте Заказчика в соответствии с настоящим Положением, должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.8. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.9. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

- 1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;
- 2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

## **Раздел 5. Планирование и отчетность**

5.1. Заказчик осуществляют перспективное планирование закупок путем формирования годовой программы закупок (ГКПЗ).

5.2. ГКПЗ является планом мероприятий Заказчика по заключению договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика в течение планируемого календарного года. Процедура закупки может начинаться только после ее включения в ГКПЗ.

5.3. ГКПЗ размещается на сайте Заказчика и в ЕИС

5.4. ГКПЗ может корректироваться по решению Заказчика.



## **Раздел 6. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком**

6.1. Начальную (максимальную) цену договора Заказчик определяет самостоятельно путем анализа информации о ценах производителей, общедоступных результатах изучения рынка, проведенных по инициативе Заказчика, и иных источниках информации о необходимых товарах, работах, услугах и с учетом всех факторов, влияющих на цену договора, таких как:

- 1) условия и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 2) риски, связанные с возможностью повышения цен;
- 3) налоги, пошлины, сборы и иные платежи, связанные с оплатой поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) иные факторы, влияющие на ценообразование.

В случае невозможности определения начальной (максимальной) цены договора, Заказчик в извещении и документации о проведении закупки вправе указать один из следующих вариантов:

а) формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора;

б) начальную (максимальную) цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную максимальную цену единицы (сумму цен) товаров, работ, услуг (начальную максимальную сумму цен указанных единиц), максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом цену единицы товара, работы, услуги.

6.2. Для определения начальной (максимальной) цены договора, начальной (максимальной) цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), используются:

1) Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) - заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, начальной максимальной цены единицы товаров, работ, услуг, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

2) Проектно-сметный метод - заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, начальной (максимальной) цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

- строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом

исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

- проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, начальной (максимальной) цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий и капитальный ремонт, строительство, реконструкцию зданий, строений, сооружений, помещений.

3) Тарифный метод - применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации ценыкупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

4) Метод референтных цен – используются данные о стоимости соответствующих товаров, работ, услуг по ранее заключенным и исполненным договорам Заказчика или договоров, заключенных с использованием единой информационной системы для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг.

5) Затратный метод - применяется в случае невозможности применения иных методов или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

В случае, если применение вышеописанных методов является нецелесообразным, Заказчик вправе обосновывать начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, цену договора, заключаемого с единственным поставщиком иными методами:

- данные аналитики бухгалтерского учета из ранних периодов поставки;
- данные плана финансово-хозяйственной деятельности Заказчика на текущий год, утвержденного руководителем;
- оценка стоимости, производимая сторонними организациями в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Заказчик вправе определить цену договора:

- исходя из установленной наименьшей цены товаров, работ, услуг всех поступивших ценовых предложений;
- исходя из средней арифметической цены товаров, работ, услуг всех ценовых предложений;
- с учетом ценовой надбавки, с применением индекса инфляции к наименьшей цене товаров, работ, услуг (по данным РОССТАТА).

## **Раздел 7. Единые требования к участникам процедур закупок**

7.1. Не допускается предъявлять к участникам закупки, ккупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, ккупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются

в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

7.2. При закупке Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

7.3. При осуществлении конкурентной закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7.4. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (участником закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор в связи с признанием конкурентной закупки несостоявшейся) или иным участником конкурентной закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй номер), осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пункте 7.2 (при наличии таких требований) и пункте 7.3 Положения, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

7.5. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по основанию, предусмотренному пунктом 7.4 Положения, Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, протокол об отказе от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется Заказчиком данному победителю.

7.6. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по основанию, предусмотренному пунктом 7.4 Положения, Заказчик вправе заключить договор по результатам проведения конкурентной закупки с иным участником конкурентной закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй номер.

## **Раздел 8. Порядок осуществления конкурентных закупок**

8.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 3.3 и 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ, извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке запрос о даче

разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

8.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 8.2 Положения, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.4. Разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

8.5. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.6. При осуществлении конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.7. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

8.8. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

8.9. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 8.7 Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.10. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о конкурентной закупке, за исключением конкурентной закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме без фиксированного объема товаров (работ, услуг), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении конкурентной закупки.

8.11. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации и (или) извещении о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением.

8.12. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.13. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

## Раздел 9. Извещение и документация закупочной процедуры

9.1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации закупочной процедуры. Исключения составляют закупки, проводимые в форме запроса котировок. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

9.2. В извещении о закупке должны быть указаны, как минимум, следующие сведения:

- 1) способ закупки в соответствии с настоящим Положением);
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, либо указание, что закупка проводится без фиксированного объема;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо начальная (максимальная) цена единицы (сумма цен единиц) товаров, работы, услуги;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- 8) адрес интернет-сайта, на котором размещается документация закупочной процедуры.
- 9) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме).
- 10) иные сведения в соответствии с Положением.

9.3. Документация закупочной процедуры должна включать сведения, определенные настоящим Положением, в том числе:

- способ закупки;
- требования к качеству, техническим характеристикам продукции, ее безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо начальная (максимальная) цена единицы (сумма цен единиц) товаров, работы, услуги;
- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- требования к участникам закупки, включая требования к квалификации, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- размер, порядок и срок предоставления обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре (если такое требование установлено);
- указание на обязанность поставщика поставить новую, не бывшую в употреблении продукцию, если иное не оговорено документацией закупочной процедуры;
- указание на ответственность поставщика, в случае победы в закупочной процедуре и уклонения от заключения договора;
- размер, порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора и возврата такого обеспечения (если такое требование установлено);
- в случае проведения конкурентной закупки способами конкурс, конкурс без фиксированного объема, запрос предложений в документации закупочной процедуры указываются значимость критериев и порядок оценки.

9.4. Если иное не определено в документации закупочной процедуры, критериями оценки предложений поставщиков и выбора победителя являются:

- предложенная поставщиком цена договора;
- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, качество работ, услуг.

9.5. При проведении процедуры закупки могут выделяться лоты, в отношении которых отдельно указываются предмет и условия поставки продукции, а также критерии и порядок выбора поставщика.

Поставщик имеет право подать заявку отдельно на каждый лот, при этом документы общие для лотов (например, копии лицензий, выписки из ЕГРЮЛ и ЕГРИП и т. п.) не дублируются и включаются в состав заявки поставщика на первый по нумерации лот, на который он подает заявку.

9.6. Не допускается ограничение состава участников процедуры закупок за счет формирования лотов, в том числе путем включения в состав лота нескольких наименований продукции, функционально или технологически не связанных между собой.

## **Раздел 10. Требование, порядок, срок и случаи возврата обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках**

10.1. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

10.2. Заказчик не устанавливает в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или)

документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

10.3. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

10.4. Требование об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке в равной мере относится ко всем участникам закупки.

10.5. Банковская гарантия, внесенная в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, должна быть включена в реестр независимых гарантий, размещенный в единой информационной системе, или закрытый реестр независимых гарантий (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну).

10.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентных закупках, возвращаются участнику закупки в следующих случаях:

1) размещение в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, итогового протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя конкурентной закупки, иного участника конкурентной закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй номер (далее в настоящем абзаце – иной участник конкурентной закупки). Денежные средства победителю конкурентной закупки, иному участнику конкурентной закупки возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурентной закупки. В случае если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора и Заказчик заключает договор с иным участником конкурентной закупки, денежные средства иному участнику конкурентной закупки возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с иным участником конкурентной закупки. В случае если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора и Заказчик не заключает договор с иным участником конкурентной закупки, денежные средства иному участнику конкурентной закупки возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня признания победителя конкурентной закупки уклонившимся от заключения договора. В случае если конкурентная закупка признана несостоявшейся денежные средства участнику конкурентной закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с участником конкурентной закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор;

2) отмена конкурентной закупки;

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отказ в допуске к участию в конкурентной закупке;

5) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

6) получение заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок;

7) отстранение участника закупки от участия в конкурентной закупке или отказ от заключения договора с победителем конкурентной закупки (участником закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор в связи с признанием конкурентной закупки несостоявшейся) или иным участником конкурентной закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй номер).



Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентных закупках в электронной форме, возвращаются в случаях, установленных настоящим пунктом, в порядке и сроки, предусмотренные регламентом работы электронной площадки.

10.7. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 10.6 Положения, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

## **Раздел 11. Правила описания предмета закупки**

11.1. При описании в документации или извещении о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться правилами, установленными частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «или эквивалент», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

## **Раздел 12. Способы проведения закупок и условия их применения**

12.1. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) конкурс в электронной форме (далее – конкурс);
- 2) аукцион в электронной форме (далее – аукцион);
- 3) запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок);
- 4) запрос предложений в электронной форме (далее – запрос предложений);
- 5) конкурс в электронной форме без фиксированного объема (далее – конкурс без фиксированного объема);
- 6) запрос котировок в электронной форме без фиксированного объема (далее – запрос котировок без фиксированного объема).

12.2. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

12.3. Конкурс проводится в случае, если для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности.

12.4. Аукцион проводится в случае, если для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок и которые можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев.

12.5. Запрос котировок проводится в случае, если для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок и их можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев. Запрос котировок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ может проводиться в случае, если начальная (максимальная) цена договора, либо максимальное значение цены договора не превышает семь миллионов рублей.

12.6. Запрос предложений проводится в случае, если для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности. Запрос предложений с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ может проводиться в случае, если начальная (максимальная) цена договора либо максимальное значение цены договора не превышает пятнадцать миллионов рублей.

12.7. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ закупки, при котором договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), без использования конкурентных процедур с учетом требований, установленных Положением.

12.8. Выбор способа закупки осуществляется Заказчиком с учетом фактической целесообразности, экономической эффективности соответствующего способа, а также с учетом требований настоящего Положения.

### **Раздел 13. Особенности проведения закупок без фиксированного объема**

13.1. Настоящим разделом установлены особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг) на стадии подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее – закупки без фиксированного объема).

Условия применения закупки без фиксированного объема аналогичны случаям, указанным в разделах 14, 15 настоящего Положения.

13.2. При проведении закупки без фиксированного объема участники закупки подают предложения не о цене договора, а о цене единицы товара (работы, услуги) (сумме цен единиц в случае, если закупается несколько товаров, работ, услуг), либо коэффициент понижения начальной (максимальной) цены единицы (суммы цен единиц) товаров, работ, услуг. Критерием определения победителя такой закупки является цена единицы (сумма цен единиц) товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения договора. Участник не может подать предложение, которое превышает начальную (максимальную) цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги. Предложения участников в отношении максимального значения цены договора не рассматриваются Закупочной комиссией и не влияют на порядок определения победителя такой закупки.

13.3. Порядок определения победителя закупки без фиксированного объема указывается в документации и (или) извещении о закупке, с учетом положений пункта 13.2.

13.4. Проект договора, заключаемого при осуществлении закупки без фиксированного объема, должен содержать:

- максимальное значение цены договора и условие о том, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую максимальное значение цены договора;

- условие о том, что объем товаров, работ или услуг, подлежащих передаче или исполнению, определяется на основании заявок Заказчика;
- условие о том, что при исполнении такого договора Заказчик не обязан заказывать и (или) принимать товары (работы, услуги) в полном объеме максимального значения цены договора.

13.5. Особенности информационного обеспечения закупки без фиксированного объема:

- при планировании закупки без фиксированного объема в плане закупки указываются сведения о максимальном значении цены договора;
- положения, касающиеся расчета размера обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке и (или) обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора;
- по итогам проведения закупки без фиксированного объема в реестре договоров и в ежемесячной отчетности указываются сведения о максимальном значении цены договора.

## **Раздел 14. Конкурс**

Общие положения проведения конкурса

14.1. Конкурентная закупка осуществляется с учетом порядка, установленного статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и на основании требований, предусмотренных статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства осуществляется с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

14.2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

При проведении конкурса с участием субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о проведении конкурса и документация о закупке размещаются в следующие сроки:

- а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора либо максимальное значение цены договора не превышает тридцать миллионов рублей;
- б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора либо максимальное значение цены договора превышает тридцать миллионов рублей.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещениях об осуществлении конкурентных закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в конкурентных закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или субъектам среднего предпринимательства.

14.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке разрабатываются в соответствии с требованиями раздела 9 Положения.

В извещении о проведении конкурса наряду с информацией, указанной в разделе 9 настоящего Положения, указываются:

- 1) дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе;
- 2) дата подачи участниками конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора;
- 3) дата и время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе.

Документация о конкурентной закупке должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

14.4. При проведении конкурса Заказчик вправе установить дополнительные обязательные квалификационные требования к участникам, в том числе:

1) требования к наличию опыта выполнения аналогичных проектов (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставки товаров, по видам оказываемых услуг, выполняемых работ), в том числе за определенный промежуток времени;

2) требования к наличию (в том числе на правах аренды) у участника закупки машин, оборудования, иного имущества, в том числе недвижимого, необходимого для исполнения договора, сервисных центров и т.п. При этом не допускается устанавливать требования о наличии имущества, использование которого в процессе исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, не подразумевается документацией;

3) требование к наличию трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, наличия соответствующего образования и т.п.);

4) требование к финансовой устойчивости участника, наличию соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);

5) требование к потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

6) требование о наличии действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества) у участника процедуры закупки (привлекаемого субподрядчика/соисполнителя) и/или предприятия-изготовителя товара, поставка которого является предметом закупки. При этом в документации процедуры закупки должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог», либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе;

7) отсутствие фактов привлечения участника закупки к административной, уголовной ответственности в течение 1 года до дня окончания сроков подачи заявок, связанных с поставкой товара, выполнением работ (оказанием услуг), являющихся предметом закупки, в отношении лицензионных требований;

8) иные квалификационные требования, исходя из специфики закупки.

#### **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

14.5. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

14.6. Заявка на участие в конкурентной закупке состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора, сумме цен единиц товаров, работ, услуг.

14.7. Первая часть заявки на участие в конкурентной закупке должна содержать:

- 1) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника закупки:

на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

на поставку товара, который указан в извещении об осуществлении конкурентной закупки и в отношении, которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурентной закупки;

на поставку товара, который указан в извещении об осуществлении конкурентной закупки и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в конкурсе в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации (эквивалентный товар).

14.8. В первой части заявки на участие в конкурентной закупке не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в конкурентной закупке, а также сведений о предлагаемой этим участником закупки цене договора.

14.9. Вторая часть заявки на участие в конкурентной закупке должна содержать требуемые Заказчиком в документации о конкурентной закупке информацию и документы, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица);

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем абзаце – руководитель)). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического

лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в документации о конкурентной закупке в соответствии с разделом 7 Положения;

5) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет письмо о том, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не является крупной сделкой;

7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, в случае если в документации о конкурентной закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

8) согласие на обработку персональных данных, устанавливается в отношении индивидуальных предпринимателей и (или) физических лиц, а также юридических лиц, если требования, установленные в документации, затрагивают персональные данные сотрудников юридического лица;

9) заполненные формы, содержащиеся в документации о закупке (при наличии соответствующего требования в указанной документации);

10) в случае, если в документации о конкурентной закупке указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурентной закупке, как квалификация участника закупки, заявка участника закупки может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям.

11) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, документы, подтверждающие соответствие участников конкурентной закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентной закупки;

12) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

14.10. Заявка на участие в конкурентной закупке возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику закупки в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 5 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ;

подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурентной закупке;

получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке;

подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

наличия в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информации об участнике закупки, при условии установления Заказчиком требования, предусмотренного частью 7 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурентной закупке участник закупки уведомляется оператором электронной площадки об основаниях ее возврата.

14.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке или не подано ни одной такой заявки, конкурентная закупка признается несостоявшейся.

В случае, если конкурентная закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка, Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в конкурентной закупке рассматривает данную заявку, а также информацию и документы, предусмотренные пунктами 14.7 и 14.9 Положения, на предмет ее соответствия требованиям документации о конкурентной закупке и оформляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке, который является итоговым протоколом. Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 и частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии или несоответствии участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в конкурентной закупке, и поданной им заявки требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует единственная заявка на участие в конкурентной закупке, и положений этой заявки, которые не соответствуют данным требованиям;

- решение каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника закупки и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке, о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

#### **Порядок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе**

14.12. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке Комиссией не может превышать пять рабочих дней.

По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 14.7 Положения, Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной

закупке, к участию в конкурентной закупке и признании этого участника закупки участником закупки или об отказе в допуске к участию в конкурентной закупке в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 14.13 Положения.

14.13. Участник закупки не допускается к участию в закупке в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 14.7 Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) указания в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

14.14. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в конкурентной закупке участников закупки, допущенных к участию в такой закупке, по критерию качественные, функциональные и эксплуатационные характеристики закупки (при установлении этого критерия в документации о конкурентной закупке). Оценка заявок на участие в конкурентной закупке не осуществляется в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в соответствии с пунктом 14.11. Положения.

14.15. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке должен содержать информацию:

- о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке; о номерах заявок на участие в конкурентной закупке;

- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной закупке, и признании его участником закупки или об отказе в допуске к участию в закупке с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует заявка на участие в конкурентной закупке данного участника, и положений заявки на участие в конкурентной закупке, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника закупки о допуске к участию в закупке и признании его участником закупки или об отказе в допуске к участию в закупке;

- о порядке оценки заявок на участие в конкурентной закупке по критерию качественные, функциональные и эксплуатационные характеристики предмета закупки (при установлении этого критерия в документации о конкурентной закупке), и о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника закупки и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному документацией о конкурентной закупке.

14.16. К протоколу рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке прилагается информация, предусмотренная подпунктом 2 пункта 14.7. Положения (при наличии такой информации).

14.17. В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в конкурентной закупке всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурентной закупке, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной закупке, его участником, конкурентная закупка признается несостоявшейся. В протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке дополнительно также вносится информация о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

В случае, если конкурентная закупка признана несостоявшейся по основанию, предусмотренному настоящим пунктом в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых



частей заявок на участие в конкурентной закупке только одна заявка соответствует требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения второй части заявки единственного участника на участие в конкурентной закупке рассматривает эту заявку, а также информацию и документы, предусмотренные пунктом 14.9. Положения, на предмет соответствия требованиям документации о конкурентной закупке и оформляет протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки, который является итоговым протоколом. Протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 и частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии единственного участника закупки и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует эта заявка, и положений этой заявки, которые не соответствуют этим требованиям;

- решение каждого присутствующего члена Комиссии в отношении единственного участника закупки и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке.

Протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

#### **Порядок подачи окончательных предложений о цене договора**

14.18. Участники закупки, допущенные к участию в закупке, вправе подавать окончательные предложения о цене договора, цене единицы (сумме цен единиц) товаров, работ, услуг (далее – предложение о цене). Участник закупки может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

14.19. Днем подачи окончательных предложений о цене является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

14.20. В ходе подачи окончательных предложений о цене участник закупки вправе подать предложение о цене, которое предусматривает снижение цены, предложенной таким участником в соответствии с пунктом 14.6 Положения.

14.21. В случае, если участником закупки не подано окончательное предложение о цене, предложение о цене, поданное этим участником в соответствии с пунктом 14.6 Положения, признается окончательным.

#### **Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе**

14.22. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке не может превышать три рабочих дня.

Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, а также информации и документов, предусмотренных пунктом 14.9 Положения, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

14.23. Заявка на участие в конкурентной закупке признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке:

- 1) в случае непредставления документов и информации, предусмотренных подпунктами 1 – 10 пункта 14.9 Положения, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

2) в случае наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 14.7 и 14.9 Положения, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке;

3) в случае несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке в соответствии с разделом 7 Положения (при наличии таких требований).

14.24. В случае установления недостоверности информации, представленной участником закупки, Комиссия обязана отклонить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

14.25. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, для выявления победителя конкурентной закупки на основе критериев, указанных в документации о конкурентной закупке и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в документации о конкурентной закупке), с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в соответствии с пунктом 14.11 Положения.

14.26. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке должен содержать информацию:

- о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке; об участниках закупки, заявки которых на участие в конкурентной закупке были рассмотрены;

- о соответствии или несоответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в конкурентной закупке, которые не соответствуют этим требованиям;

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении заявки на участие в конкурентной закупке каждого его участника;

- о порядке оценки заявок на участие в конкурентной закупке по критериям, установленным документацией о конкурентной закупке, и решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника закупки о присвоении ему баллов по таким критериям, за исключением критерия – качественные, функциональные и эксплуатационные характеристики предмета закупки.

14.27. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, конкурентная закупка признается несостоявшейся. В протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке также вносится информация о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

В случае, если конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке только одна

такая заявка соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, с участником закупки, подавшим такую заявку, заключается договор.

14.28. Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурентной закупке, содержащихся в протоколе рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурентной закупке и протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке, присваивает каждой заявке на участие в конкурентной закупке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурентной закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурентной закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурентной закупке, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке фиксируются в протоколе подведения итогов конкурентной закупки, который является итоговым протоколом. Протокол подведения итогов конкурентной закупки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Оценка заявок на участие в конкурентной закупке не осуществляется в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в соответствии с пунктом 14.11 Положения.

14.29. Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол подведения итогов конкурентной закупки должен содержать информацию:

- об участниках конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке которых были рассмотрены;

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении заявки на участие в конкурентной закупке каждого его участника;

- о порядке оценки заявок на участие в конкурентной закупке по критериям, установленным документацией о конкурентной закупке, и решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника закупки о присвоении ему баллов по установленным критериям;

- о присвоенных заявкам на участие в конкурентной закупке значениям по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурентной закупке;

- о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в конкурентной закупке решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

- о наименовании (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), фамилии, имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), участников закупки.

14.30. Протокол подведения итогов конкурентной закупки размещается заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

## **Раздел 15. Запрос котировок**

15.1. Конкурентная закупка осуществляется с учетом порядка, установленного статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и на основании требований, предусмотренных статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства осуществляется с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую

цену договора, либо цену единицы (сумму цен единиц) товаров, работ услуг, в случае проведения закупки без фиксированного объема.

15.2. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в срок, установленный статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещениях об осуществлении конкурентных закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в конкурентных закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или субъектам среднего предпринимательства.

15.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки разрабатывается в соответствии с требованиями раздела 9 Положения. К извещению о проведении запроса котировок должен быть приложен проект договора.

#### **Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок**

15.4. Подача заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

15.5. Заявка на участие в конкурентной закупке состоит из предложения участника закупки о предлагаемых товарах, работах, услугах, а также о цене договора, либо цене единицы (сумме цен единиц) товаров, работ, услуг, в случае проведения закупки без фиксированного объема.

15.6. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, Комиссия обязана отклонить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

15.7. Заявка на участие в конкурентной закупке возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику закупки в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 5 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурентной закупке;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке;

4) подачи участником закупки заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (максимальное значение цены договора) или равной нулю;

5) наличия в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информации об участнике закупки, при условии установления Заказчиком требования, предусмотренного частью 7 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурентной закупке участник закупки уведомляется оператором электронной площадки об основаниях ее возврата.

15.8. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать следующие документы и информацию:

1) предложение участника закупки о цене договора, либо цене единицы (сумме цен единиц) товаров, работ, услуг, в случае проведения закупки без фиксированного объема;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника закупки:

на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

на поставку товара, который указан в извещении об осуществлении конкурентной закупки и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурентной закупки;

на поставку товара, который указан в извещении об осуществлении конкурентной закупки и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о закупке, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в случае отсутствия в извещении указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о закупке (эквивалентный товар).

4) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица);

5) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем абзаце – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана

лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в извещении о конкурентной закупке в соответствии с разделом 7 Положения.

8) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

9) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет письмо о том, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не является крупной сделкой;

10) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, в случае если в извещении о конкурентной закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

11) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, документы, подтверждающие соответствие участников конкурентной закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентной закупки;

12) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке или не подано ни одной такой заявки, конкурентная закупка признается несостоявшейся.

#### **Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок**

15.10. В течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурентной закупке.

15.11. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия принимает решение о признании заявки на участие в конкурентной закупке и участника закупки, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении об осуществлении конкурентной закупке, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены пунктом 15.12 Положения.

15.12. Заявка участника закупки отклоняется Комиссией в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15.8 Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 15.8 Положения, требованиям извещения об осуществлении конкурентной закупки.

15.13. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке, который является итоговым протоколом. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке подписывается всеми присутствующими членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 и частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке должен содержать следующую информацию:

- о месте, дате и времени рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке; о номерах заявок на участие в конкурентной закупке; об отклоненных заявках на участие в конкурентной закупке с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения об осуществлении конкурентной закупки, которым не соответствуют заявки на участие в конкурентной закупке этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурентной закупке, не соответствующих требованиям извещения об осуществлении конкурентной закупки);

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждой заявки участника закупки.

15.14. Заявке на участие в конкурентной закупке, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, либо цене единицы (сумме цен единиц) товаров, работ, услуг, в случае проведения закупки без фиксированного объема), присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурентной закупке содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурентной закупке, в которых предложена такая же цена договора.

15.15. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками закупки победителем конкурентной закупки признается участник, заявка на участие в конкурентной закупке которого поступила ранее других заявок на участие в конкурентной закупке, в которых предложена такая же цена.

15.16. В протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке также включается информация, предусмотренная пунктом 15.14 Положения, в том числе информация о победителе конкурентной закупки, об участнике закупки, предложившем в заявке на участие в конкурентной закупке цену договора такую же, как и победитель конкурентной закупки, или об участнике закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем конкурентной закупки условий.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке размещается в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

15.17. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия отклонила все поданные заявки на участие в конкурентной закупке или только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупке, конкурентная закупка признается несостоявшейся. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке также должен содержать информацию о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

15.18. Если конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке Комиссией только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении об

осуществлении конкурентной закупки, с данным участником закупки заключается договор по цене, указанной в поданной участником заявке на закупку.

## **Раздел 16. Аукцион**

16.1. Конкурентная закупка осуществляется с учетом порядка, установленного статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и на основании требований, предусмотренных статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства осуществляется с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

16.2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме в сроки, установленные статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещениях об осуществлении конкурентных закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в конкурентных закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или субъектам среднего предпринимательства.

16.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке разрабатываются в соответствии с требованиями раздела 9 Положения.

16.4. Документация о конкурентной закупке должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

### **Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

16.5. Подача заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства осуществляется с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

16.6. Заявка на участие в конкурентной закупке состоит из двух частей.

16.7. Первая часть заявки на участие в конкурентной закупке должна содержать:

1) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника закупки:

на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);



на поставку товара, который указан в извещении об осуществлении конкурентной закупки и в отношении, которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурентной закупки;

на поставку товара, который указан в извещении об осуществлении конкурентной закупки и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации о закупке (эквивалентный товар).

16.8. Вторая часть заявки на участие в конкурентной закупке должна содержать требуемые Заказчиком в документации о конкурентной закупке информацию и документы, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица);

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем абзаце – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в документации о конкурентной закупке в соответствии с разделом 7 Положения;

5) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

б) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет письмо о том, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не является крупной сделкой;

7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, в случае если в документации о конкурентной закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

8) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, документы, подтверждающие соответствие участников конкурентной закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентной закупки;

9) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

16.9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, Комиссия обязана отклонить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

16.10. Заявка на участие в конкурентной закупке возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику закупки в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 5 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ;

подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурентной закупке;

получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке;

наличия в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информации об участнике закупки, при условии установления Заказчиком требования, предусмотренного частью 7 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

16.11. Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурентной закупке участник закупки уведомляется оператором электронной площадки об основаниях ее возврата.

16.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки.

Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в конкурентной закупке рассматривает обе части заявки на участие в конкурентной закупке, а также информацию и документы, предусмотренных пунктами 9.7 и 9.8 Положения, на предмет соответствия требованиям документации о конкурентной закупке и оформляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке, который является итоговым протоколом. Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 и частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в конкурентной закупке, и поданной им заявки требованиям документации о конкурентной закупке либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям документации о конкурентной закупке с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует единственная заявка на участие в конкурентной закупке;

- решение каждого члена Комиссии о соответствии участника закупки и поданной им заявки требованиям документации о конкурентной закупке либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке, о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

Договор заключается с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в конкурентной закупке, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о конкурентной закупке. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки. Цена договора (цена лота) может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.

Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

#### **Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе**

16.13. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в конкурентной закупке, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 16.7 Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

16.14. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 9.7 Положения, Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной закупке, к участию в конкурентной закупке и признании этого участника закупки участником

конкурентной закупки или об отказе в допуске к участию в конкурентной закупке в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.2.15 Положения.

16.15. Участник закупки не допускается к участию в конкурентной закупке в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 16.7 Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 16.7 Положения, требованиям документации о конкурентной закупке.

16.16. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке должен содержать информацию:

- о номерах заявок на участие в конкурентной закупке; о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной закупке, которой присвоен соответствующий номер, к участию в конкурентной закупке и признании этого участника закупки участником конкурентной закупки или об отказе в допуске к участию в конкурентной закупке с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует заявка на участие в конкурентной закупке, положений заявки на участие в конкурентной закупке, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

- о решении каждого члена Комиссии в отношении каждого участника закупки о допуске к участию в конкурентной закупке и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в конкурентной закупке.

16.17. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

16.18. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в конкурентной закупке всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурентной закупке, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной закупке, его участником, конкурентная закупка признается несостоявшейся. В протокол рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке также вносится информация о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком второй части заявки на участие в конкурентной закупке единственного участника закупки, рассматривает данную заявку, а также информацию и документы, предусмотренные пунктом 16.8 Положения, на предмет соответствия требованиям документации о конкурентной закупке и оформляет протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки, который является итоговым протоколом. Протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии единственного участника закупки и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям документации о конкурентной закупке с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений документации о конкурентной закупке, которым не соответствует эта заявка;

- решение каждого члена Комиссии о соответствии единственного участника закупки и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке.

Договор с единственным участником закупки заключается в случае, если единственный участник закупки и поданная им заявка на участие в конкурентной закупке признаны соответствующими требованиям документации о конкурентной закупке.

При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки. Цена договора (цена лота) может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.

Протокол рассмотрения заявки единственного участника закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

#### **Порядок проведения аукциона**

16.19. Проведение конкурентной закупки осуществляется в порядке, установленном документацией о конкурентной закупке.

16.20. В конкурентной закупке могут участвовать только допущенные к участию в конкурентной закупке участники.

16.21. Конкурентная закупка проводится на электронной площадке в указанный в документации о конкурентной закупке и определенный с учетом пункта 16.22 Положения день.

16.22. Днем проведения конкурентной закупки является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурентной закупке.

16.23. Конкурентная закупка проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации о конкурентной закупке. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

16.24. В случае, если участником закупки предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником закупки, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

16.25. В случае, если при проведении конкурентной закупки ни один из его участников не подал предложение о цене договора, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона», конкурентная закупка признается несостоявшейся.

Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке рассматривает вторые части этих заявок, а также информацию и документы, предусмотренные пунктом 16.8 Положения, на предмет соответствия требованиям документации о конкурентной закупке и оформляет протокол подведения итогов конкурентной закупки, который является итоговым протоколом. Протокол подведения итогов конкурентной закупки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол подведения итогов конкурентной закупки должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участников закупки и поданных ими заявок на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке или о несоответствии участников закупки и данных заявок требованиям документации о конкурентной закупке с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений

документации о конкурентной закупке, которым не соответствуют данные заявки, содержания данных заявок, которое не соответствует требованиям документации о конкурентной закупке;

- решение каждого члена Комиссии о соответствии участников закупки и поданных ими заявок на участие в конкурентной закупке требованиям документации о конкурентной закупке или о несоответствии участников закупки и поданных ими заявок требованиям документации о конкурентной закупке.

В случае признания неконкурентной закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом настоящего подпункта, Комиссия вправе принять одно из следующих решений:

- о заключении договора с участником закупки, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в конкурентной закупке, если несколько участников закупки и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о конкурентной закупке. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки. Цена договора (цена лота) может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

- внести изменения в документацию и провести повторную закупку путем аукциона или применить другой способ конкурентной закупки.

Протокол подведения итогов конкурентной закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

#### **Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе**

16.26. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в конкурентной закупке, а также информацию и документы, предусмотренные пунктом 16.8 Положения, предложения о цене договора в части соответствия их требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

16.27. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

16.28. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в конкурентной закупке на соответствие требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке не может превышать три рабочих дня с даты получения Заказчиком вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке.

16.29. Заявка на участие в конкурентной закупке признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктами 16.7 и 16.8 Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике конкурентной закупки на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в соответствии с разделом 7 Положения (при наличии таких требований).

16.30. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке фиксируются в протоколе подведения итогов конкурентной закупки, который является итоговым протоколом. Протокол подведения итогов конкурентной закупки подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии.

Протокол подведения итогов конкурентной закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, протокол подведения итогов конкурентной закупки должен содержать информацию:

- о номерах заявок на участие в конкурентной закупке, в отношении которых принято решение о соответствии/несоответствии требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, с обоснованием этого решения и с указанием положений заявки на участие в конкурентной закупке, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке о нем;

- информацию о решении каждого члена Комиссии в отношении каждой заявки на участие в конкурентной закупке.

16.31. В случае, если Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, всех вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентная закупка признается несостоявшейся.

16.32. В случае, если конкурентная закупка признана несостоявшейся по основанию, предусмотренному пунктом 16.31 Положения, в связи с тем, что Комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, только одной второй части заявки на участие в конкурентной закупке с участником закупки, подавшим указанную заявку, заключается договор.

16.33. По результатам проведенной конкурентной закупки договор заключается с победителем конкурентной закупки, с иным участником закупки, заявка которого на участие в конкурентной закупке признана соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

Договор заключается на условиях, указанных в документации о конкурентной закупке, заявке победителя конкурентной закупки или иного участника закупки, с которым заключается договор, по цене, предложенной победителем конкурентной закупки, иным участником закупки, с которым заключается договор.

При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

## **Раздел 17. Запрос предложений**

17.1. Конкурентная закупка осуществляется с учетом порядка, установленного статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и на основании требований, предусмотренных статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства осуществляется с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

17.2. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о

проведении запроса предложений в электронной форме в срок, установленный статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещениях об осуществлении конкурентных закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в конкурентных закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или субъектам среднего предпринимательства.

17.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке разрабатываются в соответствии с требованиями раздела 9 Положения. Документация о конкурентной закупке должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

17.4. При проведении запроса предложений Заказчик вправе установить дополнительные обязательные квалификационные требования к участникам, в том числе:

1) требования к наличию опыта выполнения аналогичных проектов (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставки товаров, по видам оказываемых услуг, выполняемых работ), в том числе за определенный промежуток времени;

2) требования к наличию (в том числе на правах аренды) у участника закупки машин, оборудования, иного имущества, в том числе недвижимого, необходимого для исполнения договора, сервисных центров и т.п. При этом не допускается устанавливать требования о наличии имущества, использование которого в процессе исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, не подразумевается документацией;

3) требование к наличию трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, наличия соответствующего образования и т.п.);

4) требование к финансовой устойчивости участника, наличию соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);

5) требование к потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

6) требование о наличии действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества) у участника процедуры закупки (привлекаемого субподрядчика/соисполнителя) и/или предприятия-изготовителя товара, поставка которого является предметом закупки. При этом в документации процедуры закупки должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог», либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе;

7) отсутствие фактов привлечения участника закупки к административной, уголовной ответственности в течение 1 года до дня окончания сроков подачи заявок, связанных с поставкой товара, выполнением работ (оказанием услуг), являющихся предметом закупки, в отношении лицензионных требований;

8) иные квалификационные требования, исходя из специфики закупки.

17.5. Подача заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Для участия в конкурентной закупке участники закупки до даты и времени, которые установлены в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о



конкурентной закупке, подают заявки на участие в конкурентной закупке. Если на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке или не подано ни одной указанной заявки, конкурентная закупка признается несостоявшейся.

17.6. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать требуемые Заказчиком в документации о конкурентной закупке документы и информацию, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица);

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем абзаце – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в документации о конкурентной закупке в соответствии с разделом 7 Положения;

5) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет письмо о том, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом

договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора не является крупной сделкой;

7) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, или копии таких документов. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурентной закупке, не соответствующей требованиям;

8) предложение участника закупки об условиях исполнения договора в соответствии с требованиями, указанными в документации о конкурентной закупке;

9) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

10) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, документы, подтверждающие соответствие участников конкурентной закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентной закупки;

11) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, в случае если в документации о конкурентной закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

12) заполненные формы, содержащиеся в документации о закупке (при наличии соответствующего требования в указанной документации);

17.7. Заявка на участие в конкурентной закупке возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику закупки в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 5 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ;

подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурентной закупке;

получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке;

подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора;

наличия в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информации об участнике закупки, при условии установления Заказчиком требования, предусмотренного частью 7 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурентной закупке участник закупки уведомляется оператором электронной площадки об основаниях ее возврата.

17.8. Участники закупки, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке, или предоставившие недостоверную информацию, отклоняются Комиссией и их заявки не оцениваются.

Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурентной закупке в случае, если:

- участником закупки не предоставлены документы и информация, предусмотренные пунктом 17.6 Положения;

- участником закупки не предоставлено обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке при условии, что Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке. Основания, по которым участник закупки был отклонен, также фиксируются в протоколе проведения конкурентной закупки.

- в случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, Комиссия обязана отклонить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

17.10. Дополнительно к сведениям, установленным частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, в протокол проведения конкурентной закупки включаются информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в конкурентной закупке.

17.11. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке Заказчик размещает в единой информационной системе выписку из протокола проведения конкурентной закупки, содержащую перечень отклоненных от участия в конкурентной закупке участников с указанием оснований отклонения и условия исполнения договора, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в конкурентной закупке, без указания на участника закупки, который направил такую заявку.

17.12. В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения конкурентной закупки все участники закупки или участник закупки, подавший единственную заявку на участие в конкурентной закупке, вправе направить окончательное предложение. При этом окончательное предложение участника закупки, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в конкурентной закупке. При несоблюдении участником закупки данного требования окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.

17.13. Если участник закупки не направил окончательное предложение в срок, установленный пунктом 17.12 Положения, окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в конкурентной закупке.

17.14. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, в итоговый протокол включаются результаты рассмотрения окончательных предложений.

17.15. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, победителем конкурентной закупки признается участник закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, которая поступила раньше.

Дополнительно к сведениям, установленным частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, в итоговом протоколе также фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников закупки; принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя конкурентной закупки.

Итоговый протокол и протокол проведения конкурентной закупки размещаются Заказчиком в единой информационной системе в сроки, установленные частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

17.16. Если конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в документации об осуществлении конкурентной закупки, или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке Комиссией только одна

такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в документации об осуществлении конкурентной закупки, с данным участником закупки заключается договор по цене, указанной в поданной участником заявке на закупку.

### **Раздел 18. Конкурс без фиксированного объема**

18.1. Условия применения закупки способом конкурс без фиксированного объема аналогичны случаям, указанным в разделе 14 Положения, с учетом особенностей раздела 13 Положения.

### **Раздел 19. Запрос котировок без фиксированного объема**

19.1. Условия применения закупки способом запрос котировок без фиксированного объема аналогичны случаям, указанным в разделе 15 Положения, с учетом особенностей раздела 13 Положения.

### **Раздел 20. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)**

20.1. При проведении прямых закупок Заказчик заключает договор с поставщиком без проведения процедур привлечения и сопоставления предложений других поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

20.2. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) могут осуществляться на основании отдельного решения ЗК, а также на основании утвержденного, в том числе скорректированного ГКПЗ в следующих случаях:

20.3. в следствии аварии, непреодолимой силы, чрезвычайных обстоятельств возникла потребность в товарах, работах и услугах, в связи с чем, применение иных процедур неприемлемо;

20.4. осуществляется закупка уникальной (индивидуальной) продукции, которая производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один поставщик (исполнитель, подрядчик) может поставить такую продукцию или исключительные права в отношении закупаемой продукции принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику);

20.5. заключается договор на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам): услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иных услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

20.6. заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

20.7. осуществляется закупка продукции, относящейся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года №147-ФЗ «О естественных монополиях», по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) у таких субъектов;

20.8. закупка работ, услуг, выполнение которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

20.9. закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

20.10. признание конкурентной закупочной процедуры несостоявшейся;

20.11. необходимо проведение дополнительной закупки и смена контрагента нецелесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости с закупленной продукцией, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Общества, а также ограниченный объем предполагаемой и совершенных ранее дополнительных закупок, не превышающий в совокупности объем первоначальной закупки;

20.12. заключение или пролонгация договора аренды недвижимого имущества;

20.13. заключение или пролонгация договора с единственным поставщиком, определенным законодательством, нормативно-правовыми актами и решениями Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, оформленными в установленном порядке;

20.14. заключается договор с поставщиком товаров, услуг, работ, который является единственным в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным;

20.15. закупки Продукции в области открытия и ведение банковских счетов;

20.16. закупки услуг по обучению, профессиональной подготовке, повышению квалификации работников Общества;

20.17. осуществляется закупка товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным и муниципальным контрактам, договорам об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, по которым Заказчик является поставщиком, (подрядчиком, исполнителем, сетевой организацией) и обременен ограниченными сроками поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, в случае невозможности выполнения обязательств силами Заказчика;

20.18. осуществляется закупка товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей без НДС (в случае если годовая выручка заказчика за предыдущий финансовый год составляет менее 5 млрд. рублей), при этом протокол может не составляться;

20.19. осуществляется закупка товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 тыс. рублей без в случае если годовая выручка заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 5 млрд. рублей), при этом предельная (максимальная) сумма таких договоров может составлять не более 10% годового объема закупок;

20.20. наличие срочной потребности в продукции (товарах, работах, услугах), в связи, с чем проведение иных процедур будет противоречить интересам Общества или приведет к нарушению его обязательств перед третьими лицами;

20.21. осуществляется закупка на приобретение исключительных и неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем и базы данных;

20.22. заключение договора финансовой аренды (лизинга) имущества.

## **Раздел 21. Общие положения о проведении закупок, участниками которых являются субъекты малого и среднего предпринимательства**

21.1. Заказчик осуществляет закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, в случаях, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

21.2. Для целей применения настоящего раздела Заказчик утверждает на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов

малого и среднего предпринимательства, включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ). Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается Заказчиком в единой информационной системе.

21.3. Если годовой объем выручки Заказчика от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает 500 млн руб., в текущем году Заказчик осуществляет закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с настоящим Положением с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352).

21.4. При осуществлении закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в следующих случаях отсутствия сведений об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

21.5. В случае установления в документации о закупке требования к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2% начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

21.6. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном Положением, без соблюдения правил о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства, в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией и (или) извещения о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией и (или) извещением о закупке;

г) по итогам закупки договор не заключен в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, установленных настоящим разделом Положения.

21.7. Срок заключения договора при осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 20 рабочих дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

21.8. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурентной закупки в сроки, установленные статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

21.9. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора, либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

21.10. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, устанавливается в соответствии с Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

21.11. Требования к количеству этапов конкурентной закупки, требования к сроку подачи заявок на участие в конкурентной закупке, требования к составу заявки на участие в конкурентной закупке Заказчик устанавливает с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

21.12. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, путем проведения конкурентных или неконкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в разделах 14-20 Положения, в том числе способами закупок без фиксированного объема.

## **Раздел 22. Квалификационный отбор**

22.1. Квалификационный отбор проводится с целью определения участников закупочных процедур, ограниченных по составу.

22.2. При проведении квалификационного отбора документация квалификационного отбора размещается в публичном доступе в соответствии с требованиями настоящего Положения.

22.3. Для проведения квалификационного отбора Заказчиком разрабатывается документация квалификационного отбора, включающая:

- 1) общую информацию о процедуре закупок, для участия в которой проводится квалификационный отбор;
- 2) сведения о заказчике/организаторе квалификационного отбора;

- 3) требования к форме и составу заявки на участие в квалификационном отборе;
- 4) срок завершения подачи заявок на участие в квалификационном отборе;
- 5) дата рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе;
- 6) требования к участникам квалификационного отбора;
- 7) требования к квалификации поставщика (подрядчика, исполнителя), включающие наличие у участника квалификационного отбора:
  - а) опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в объемах, соответствующих предполагаемому объему закупки;
  - б) производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов, необходимых для выполнения договора;
  - в) сотрудников, привлекаемых к исполнению договора, необходимой для выполнения договора квалификации и их показателей, необходимых для определения квалификации поставщика (подрядчика, исполнителя).

11) критерии отбора, их допустимые значения и значимость, а также порядок оценки квалификации.

22.4. Не допускается использование критериев и установление их допустимых значений, необоснованно ограничивающих конкуренцию.

22.5. Оценку квалификации поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляет Закупочная комиссия. Решение о соответствии или несоответствии квалификации поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям документации квалификационного отбора, оформляется протоколом заседания Закупочной комиссии. Протокол размещается на официальном сайте Заказчика.

22.6. Результаты квалификационного отбора могут быть использованы для определения круга поставщиков нескольких закупочных процедур, однородных по требованиям к закупаемой продукции, а также формирования реестра аккредитованных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (списка поставщиков (подрядчиков, исполнителей), допускаемых до участия в закупочным процедурам заказчика без прохождения квалификационного отбора).

## **Раздел 23. Заключение договора и изменение условий договора**

23.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Заказчика с учетом норм настоящего Положения.

23.2. Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки производится не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

23.3. Договор по результатам проведенной закупки заключается на условиях, предусмотренных документацией и (или) извещением об осуществлении закупки путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации и (или) извещения о закупке. Изменения проекта договора после проведения закупки не допускаются. Заказчик направляет (передает) проект договора победителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки.

23.4. Изменение условий договора, заключенного в результате закупочной процедуры, допустимо в исключительных случаях по соглашению сторон. При этом цена договора может быть увеличена только в случаях обоснованного увеличения объема закупок по договору либо в случаях, когда условия договора прямо предусматривают периодическую корректировку цены.



В любом случае не допускается увеличение цены договора более чем на 20% от первоначальной.

23.5. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

23.6. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также случаев, установленных в пункте 23.7 настоящего Положения.

23.7. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Положению, срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, должен составлять не более 30 рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.

## **Раздел 24. Антидемпинговые меры**

24.1. Если в ходе проведения конкурентной закупки участником закупки была снижена начальная (максимальная) цена договора, либо начальная (максимальная цена единицы (суммы цен единиц) товаров, работ, услуг на 25 и более процентов, заказчик вправе применить к участнику закупки антидемпинговые меры в соответствии с одним из подпунктов:

24.2. Участник закупки обязан предоставить заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета. Решение о признании такого технико-экономического расчета или сметного расчета обоснованием снижения цены договора принимается заказчиком в соответствии с условиями, установленными документацией о конкретной закупке;

24.3. Участник закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении и (или) в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

24.4. Антидемпинговые меры могут быть применены только в случае установления возможности применения таких мер в извещении и (или) в документации о закупке.

24.5. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

24.6. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником закупки, занявшим второе место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки.

24.7. Решение о применении или неприменении антидемпинговых мер, а также в случае принятия решения о применении таких мер выбор конкретного способа антидемпинговых мер осуществляется заказчиком путем установления в извещении и (или) документации о закупке возможности применения таких мер. Принятые решения в случае их

принятия и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки без внесения изменений в извещение и (или) документацию о закупке.

## **Раздел 25. Контроль и обжалование**

25.1. Участник закупочной процедуры вправе обжаловать нарушения требований закупочных процедур со стороны Заказчика и (или) Закупочной комиссии путем направления жалобы в письменной форме в адрес руководителя Заказчика.

25.2. Участник закупочной процедуры вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) Заказчика и (или) Закупочной комиссии при проведении закупочной процедуры.

25.3. Участник закупочной процедуры вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействия) Заказчика и (или) Закупочной комиссии при проведении закупочной процедуры:

1) не размещения или нарушения установленных сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru))

2) предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией и (или) извещением закупочной процедуры.

## **Раздел 26. Заключительные положения**

26.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

26.2. В случае если Правительством Российской Федерации установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, такие особенности учитываются при проведении закупочных процедур в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**Приложение №1**  
**к Положению о закупке товаров, работ, услуг**

ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ,  
при осуществлении закупок которых устанавливается иной срок оплаты.

<b>№ п/п</b>	<b>Код ОКПД2</b>	<b>Наименование</b>	<b>Срок оплаты</b>
1	27.11.43.000	Трансформаторы прочие мощностью более 16 кВА	30 рабочих дней с момента поставки
2	27.11.41.000	Трансформаторы с жидким диэлектриком	30 рабочих дней с момента поставки
3	27.11.42.000	Трансформаторы прочие мощностью не более 16 кВА	30 рабочих дней с момента поставки
4	43.21.10.110	Работы по монтажу основных сетей электроосвещения и электроснабжения или электроарматуры, требующие специальной квалификации, в зданиях, сооружениях и на прочих строительных объектах Эта группировка не включает: - работы по приспособлению систем электрообеспечения на объектах культурного наследия	30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи выполненных работ
5	43.21.10.120	Работы электромонтажные, связанные с установкой приборов	30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи выполненных работ
6	43.21.10.210	Работы по установке приборов учета расхода электроэнергии	30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи выполненных работ
7	71.12.13.000	Услуги по инженерно-техническому проектированию систем энергоснабжения	30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи выполненных работ